

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Aika 17.06.2024, klo 13:00 - 17:06

Paikka Frenckellin auditorio

Käsitellyt asiat

- § 258 **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 259 **Pöytäkirjan tarkastus**
- § 260 **Valtuuston päätösten täytäntöönpano**
- § 261 **Vuoden 2025 talousarviokehys**
- § 262 **Tampereen kaupungin digitiekartta 2025–2028**
- § 263 **Digitaalisen turvallisuuden tilannekatsaus**
- § 264 **Työllisyyden edistämisen kuntakokeilusta Pirkanmaan alueella voimassa olevan kuntien välisen yhteistyösopimuksen muuttaminen**
- § 265 **Juhannuskylän asemakaavamuutoksen nro 8839 valmisteluvaiheen palaute**
- § 266 **Aleksanterin koulun pihasuunnitelman uudelleenvalmistelu**
- § 267 **Konsernijohtajan varahenkilöt**
- § 268 **Tilapäisen valiokunnan asettaminen**
- § 269 **Eron myöntäminen Tampereen kaupunkiseudun seutuhallituksen jäsenyydestä sekä täydennysvaali**
- § 270 **Valtuustoaloite imetysmyönteisyyden edistämiseksi työpaikoilla - Tampereen vihreä valtuustoryhmä**
- § 271 **Lautakuntien ja jaostojen ym. sekä viranhaltijoiden ym. päätösten otto-oikeus**
- § 272 **Tiedoksi merkittävät asiat**

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Saapuvilla olleet jäsenet

Kummola Kalervo, puheenjohtaja
Lyly Lauri, 1. varapuheenjohtaja
Jussila Anne-Mari, 2. varapuheenjohtaja
Kaleva Lassi, 3. varapuheenjohtaja
Hanhilahti Vilhartti
Järvisalo Vilma
Kaivonen Kirsi
Markkanen Jouni
Raevaara Arne
Rokosa Inna
Suomela Iiris
Taina Anneli
Tapio Mitja

Muut saapuvilla olleet

Nurminen Ilmari, valtuuston pj., poistui 14:48
Järvenpää Elina, valtuuston 1. vpj.
Aaltonen Mikko, valtuuston 3. vpj., poistui 17:00
Helimo Matti, apulaispormestari
Porttikivi Ilkka, apulaispormestari
Sasi Ilkka, apulaispormestari
Yli-Rajala Juha, konsernijohtaja, esittelijä
Klami Laura, lakiasiainjohtaja, sihteeri
Kannonlahti Katja, viestintäjohtaja
Männikkö Jukka, talousjohtaja, saapui 14:08, poistui 15:41
Linnamaa Reija, johtaja, saapui 14:08, poistui 15:41
Vuojoelainen Arto, liiketoiminta- ja rahoitusjohtaja, saapui 14:08, poistui 15:41
Nurminen Mikko, läsnä 14:08-15:41, johtaja, saapui 16:27, poistui 16:58
Savisaari Lauri, johtaja, saapui 14:08, poistui 15:41
Salmi Pekka, johtaja, saapui 14:08, poistui 15:41
Nikkilä Maria, johtaja, saapui 15:42, poistui 16:24
Koivisto Juha, tietoturvapäällikkö, saapui 16:10, poistui 16:24
Nuojuu Jyri, johtava juristi, saapui 16:25, poistui 16:26
Karppinen Elina, asemakaavapäällikkö, saapui 16:27, poistui 16:58
Herrala Leeni, hallintokoordinaattori, pöytäkirjanpitäjä
Nikkilä Elina T, hallintos sihteeri

Poissa

Mustakallio Jaakko, valtuuston 2. vpj.

Allekirjoitukset

Kalervo Kummola
Puheenjohtaja

Laura Klami
Sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Kirsi Kaivonen

Jouni Markkanen

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Yleisesti nähtäville 25.6.2024 www.tampere.fi

Leeni Herrala, hallintokoordinaattori

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 258

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätösehdotus oli

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Läsnäolo- ja puheoikeuden myöntäminen

Kaupunginhallitus myönsi yksimielisesti läsnäolo- ja puheoikeuden hallintosihteerille Elina T Nikkilälle tässä kokouksessa.

Asioiden käsittelyjärjestyksen muuttaminen

Puheenjohtajan ehdotuksesta kaupunginhallitus päätti yksimielisesti käsitellä asian § 268 ennen asiaa § 261.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 259

Pöytäkirjan tarkastus

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätösehdotus oli

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Kirsi Kaivonen ja Jouni Markkanen (varalle Aarne Raevara ja Inna Rokosa).

Perustelut

Pöytäkirja on tarkastettavana ja sähköisesti allekirjoitettavana viimeistään maanantaina 24.6.2024.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 260

Valtuuston päätösten täytäntöönpano

TRE:284/00.00.03/2024

Valmistelija / lisätiedot:

Klami Laura

Valmistelijan yhteystiedot

Hallintosihteeri Elina T Nikkilä, puh. 040 801 6102, etunimi.t.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Lakiasiaainjohtaja Laura Klami, puh. 040 543 2285, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Yli-Rajala Juha, Konsernijohtaja

Päätösehdotus oli

Valtuuston 10.6.2024 kokouksen täytäntöönpanolistan mukaiset toimeenpanoehdotukset hyväksytään.

Liitteet

1 Valtuuston päätösten täytäntöönpanolista 10.6.2024

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 261

Vuoden 2025 talousarviokehys

TRE:554/02.02.01/2024

Valmistelija / lisätiedot:

Linnamaa Reija, Männikkö Jukka

Valmistelijan yhteystiedot

Johtaja Reija Linnamaa, puh. 040 572 9610 ja talousjohtaja Jukka Männikkö, puh. 050 576 7539, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Lakiasiaainjohtaja Laura Klami, puh. 040 543 2285, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Yli-Rajala Juha, Konsernijohtaja

Päätösehdotus oli

Kaupungin toimintayksiköitä kehoitetaan aloittamaan vuoden 2025 talousarvion valmistelu perusteluissa kuvattujen tavoitteiden ja liitteenä olevan talousarviokehysten mukaisesti sekä tarkempien talousarvion laadintaohjeiden mukaan.

Merkittävästi alijäämäisen taloustilanteen vuoksi toimintayksiköiden tulee pidättäytyä uusista toimintamenoja nettomääräisesti lisäävistä esityksistä.

Palvelutarpeen kasvua on kehyksessä osoitetun rahoituksen lisäksi rahoitettava talousarviokehysten sisäisin siirroin sekä tuloja lisäämällä.

Kaupunginhallituksen konsernijaoston tulee ohjata ja tukea yhtiöitä näiden tavoitteiden saavuttamisessa sekä kriittisesti arvioida kaupungin yhtiöomistuksia ja tarvittaessa tehdä myyntiesityksiä uusien investointien rahoituksen mahdollistamiseksi.

Liitteenä oleva talousarviokehys on toimintakate ja nettoinvestoinnit -tasoilla toimintayksiköitä sitova.

Alustavat toiminnan tavoitteet toimivat talousarvion laadinnan pohjana siten, että yksiköiden on talousarvioesitystä laadittaessa otettava huomioon tavoitteiden toteuttaminen kustannusvaikutuksineen.

Kehitysohjelmien vuoden 2025 kokonaisuus hyväksytään osaksi talousarvion jatkovalmistelua.

Kokouskäsitely

Viestintäjohtaja Katja Kannonlahti, hallintosihteeri Elina T Nikkilä sekä apulaispormestarit Matti Helimo, Ilkka Porttikivi ja Ilkka Sasi palasivat kokoukseen.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Kaupunginhallitus myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden johtaja Reija Linnamaalle, talousjohtaja Jukka Männikölle, johtaja Mikko Nurmiselle, johtaja Pekka Salmelle, johtaja Lauri Savisaarelle ja liiketoiminta- ja rahoitusjohtaja Arto Vuojolaiselle. He olivat asiantuntijoina läsnä kokouksessa asian käsittelyn aikana ja poistuivat ennen päätöksentekoa.

Ilmari Nurminen poistui kokouksesta asian käsittelyn aikana.

Perustelut

Lähtökohdan vuoden 2025 talousarvion ja taloussuunnitelman valmistelulle muodostavat Tampereen strategia 2030, pormestariohjelma, kaupungin vuoden 2024 talousarvion toteumaennuste sekä vuosia 2025–2028 koskevat taloudelliset ennusteet.

Tampereen kaupungin vuoden 2024 talous on jäämässä talousarviota heikommaksi. Alkuperäinen talousarvio päättyi 12,9 milj. euron alijäämään. Huhtikuun talouskatsauksen mukaan laadittu tilinpäätösennuste on 74,2 milj. euroa alijäämäinen.

Kuntien talous on heikentymässä huomattavasti vuonna 2024. Suurten kaupunkien talousnäköymät vuosille 2024–2025 ovat kuntien vuoden 2024 tilinpäätösennusteiden ja vuoden 2025 talousarviovalmistelusta saatujen tietojen perusteella merkittävästi alijäämäiset Helsinkiä ja Espoota lukuun ottamatta. Myös eri ennustelaitokset ovat arvioineet kuntatalouden heikkenevän nopeasti vuodesta 2024 lähtien ja pysyvän vaikeana koko taloussuunnitelmakauden 2025–2028.

Tuloperusteet

Verotulojen kokonaismääräksi arvioidaan ensi vuonna 666,5 milj. euroa, joka on 28 milj. euroa vuoden 2024 toteumaennustetta enemmän. Valtionosuuksien määrä kasvaa alustavien tietojen perusteella TE-uudistuksen myötä 31 milj. eurolla. Ilman TE-uudistuksen vaikutusta valtionosuudet vähenevät hieman. Valtionosuuksien tarkentuu loppuvuoden aikana. Tuloveroprosentti ja kiinteistöveroprosentit on talousarviovalmistelussa pidetty vuoden 2024 tasolla.

Talousarviokehys

Talousarviokehyksessä on lähtökohtana pääosin nykyisten palvelujen taso. Lautakuntien kehysesityksiin on huomioitu valituissa palveluissa (varhaiskasvatus ja esiopetus, perusopetus, lukiokoulutus, joukkoliikenne) suorit määrän kasvun aiheuttama kustannusten nousu, ratikan laajenemisen kustannukset, palkankorotusten arvioitu vaikutus sekä uusien ja peruskorjattujen tilojen vuokratkustannukset. Mahdollisista muista lisäsesityksistä on luovuttava tai ne on katettava olemassa olevan budjetin sisältä tai maksuja ja taksoja korottamalla.

Kehyksen toimintakate heikkenee vuoden 2024 muutettuun talousarvioon verrattuna 69,0 milj. euroa (10,8 %), josta TE-uudistuksen vaikutus on 49,7 milj. euroa. Ilman TE-uudistuksen menojen lisäystä toimintakate heikkenee 19,3 milj. euroa (3,0 %). Kehyksessä vuosikate on 89,3 milj. euroa ja tilikauden tulos 42,9 milj. euroa alijäämäinen.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Talousarvion jatkovalmistelussa tavoitellaan tilikauden tuloksen parantamista.

Toimintayksiköiden tulee laatia talousarvioesityksensä enintään talousarviokehityksen mukaiseksi. Kehysesitys ei sisällä vielä palkkaratkaisun neuvoteltavien erien 4,8 milj. euron määrärahan kohdennuksia konsernihallinnon yhteisistä eristä toimintayksiköille. Konsernihallinnon ja lautakuntien kehysluvut päivitetään neuvottelutuloksen kohdennusten täsmennyttyä. Muutoksella ei ole tulosvaikutusta kaupunkitasolla. Palvelutarpeen kasvua on kehyksessä osoitetun rahoituksen lisäksi rahoitettava talousarviokehityksen sisäisin siirroin tai tuloja lisäämällä. Toimintayksiköiden tuleekin välttää esittämästä uusia pysyviä toimintamenoja lisääviä palveluja.

Taloussuunnitelmakaudella 2025–2028 on hidastettava toimintamenojen kasvua. Parhaiten se onnistuu pidättäytymällä uusien toimintojen aloittamisesta ja nykyisten toimintojen laajentamisesta. Tarkempi talouden tasapainottaminen tehdään vuosittain osana talous- ja strategiaprosessia.

Hallintosäännön mukaan konsernijaoston tehtävänä on mm. vastata konsernirakenteen strategisesta kehittämisestä sekä ohjata ja valvoa omistajana konserniyhteisöjä siten, että nämä toimivat valtuuston asettamien toiminnan ja talouden tavoitteiden mukaisesti. Talousarviossa tytäryhtiöille asetetaan osinkotavoitteet ja in-house-tukipalveluyhtiöille on niiden perustamisvaiheessa asetettu selkeät tehostamistavoitteet, joiden tulee näkyä kaupungille kilpailukykyisesti tuotettuina palveluina. Konsernijaoston tulee ohjata ja tukea yhtiöitä näiden tavoitteiden saavuttamisessa sekä kriittisesti arvioida kaupungin yhtiöomistuksia ja tarvittaessa tehdä myyntiesityksiä uusien investointien rahoituksen mahdollistamiseksi.

Investoinnit

Päivitettyssä investointisuunnitelmassa kaupungin investointitarpeet ja investointitaso ovat edelleen hyvin korkeat. Vuoden 2025 alustava investointitaso on 245 milj. euroa ja vuosien 2026–2028 alustava investointitaso on keskimäärin 279 milj. euroa. Lopullisesti investointitasosta päätetään vuosittain valtuuston talousarviokokouksessa marraskuussa.

Useita suuria investointeja on suunniteltu toteutettavaksi ja aloitettavaksi taloussuunnitelmakaudella 2025–2028. Jos kaikki suunnitellut investoinnit toteutuisivat suunnitellussa aikataulussa, niin kaupungin lainamäärä jatkaisi kasvamistaan, mikä lisäisi sopeuttamistarvetta paljon. Tämän vuoksi vuosikatteen tasoa suhteessa investointeihin on parannettava merkittävästi taloussuunnitelmakaudella. Investointitarpeet ovat hyvin korkeat koko 2020-luvun loppupuoliskon, joten investointeja tulee jaksottaa suunniteltua pidemmälle aikavälille. Liiallisen velkaantumisen estämiseksi tavoitellaan taloussuunnitelmakaudella nykyistä selvästi korkeampaa oman tulorahoituksen tasoa suhteessa investointeihin.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Alustavat toiminnan tavoitteet ja kehitysohjelmat 2025

Talousarvion 2025 toiminnan tavoitteet perustuvat Tampereen strategian Tekemisen kaupunki valtuustokauden tavoitteisiin. Tavoitteiden valmistelua on lisäksi ohjannut kaupunginhallituksen 29.4.2024 (§ 184) hyväksymät vuoden 2025 toiminnan painotukset. Talousarviossa toiminnan tavoitteita asetetaan kaupunkitasoisesti sekä erikseen lautakunnille ja konserniyhteisöille. Tampereen strategia ohjaa myös konserniyhteisöjen tavoitteiden asettamista.

Talousarviossa tavoitteita asetetaan lähtökohtaisesti toiminnan vaikuttavuudelle ja tuloksille, ja niissä tähdätään selkeään mitattavuuteen. Tavoitteiden luonteesta johtuen niiden asettamisessa pyritään teemalliseen jatkumoon. Talousarvioon 2025 valmistelluista alustavista tavoitteista suurin osa on samansuuntaisia kuin vuoden 2024 tavoitteet. Useissa jatkavissa tavoitteissa tavoitteiden kohdennusta, muotoilua ja mitattavuutta on kuitenkin tarkennettu, mutta samalla on turvattu tavoitteiden vertailtavuus edellisiin vuosiin. Alustavien tavoitteiden kokonaismäärä on hieman kasvanut vuoteen 2024 verrattuna.

Alustavat tavoitteet on ryhmitelty strategian painopisteittäin. Yhdenvertaiset yksilöt -painopisteessä tavoitteita on kohdennettu erityisesti lasten ja nuorten hyvinvoinnin edistämiseen liittyen mm. koulupäivän aikaiseen koettuun hyvinvointiin, päihteiden käyttöön, liikkumiseen ja harrastamiseen, fyysiseen toimintakykyyn, kiusaamiseen sekä nuorten työttömyyteen. Lisäksi painopisteen tavoitteilla vastataan muun muassa työllisyyden edistämiseen, alueiden eriytymiskehitykseen ja asuntotuotannon monipuolistamiseen. Edellä mainitut tavoitteet ovat pääosin jatkavia tavoitteita vuodelta 2024. Uutena tavoitteena on valmisteltu tavoite liittyen kaupungin ja hyvinvointialueen yhdyspintatyön toimivuuteen.

Tekevät yhteisöt -painopisteessä alustavat tavoitteet kohdistuvat vähentämään yksinäisyyttä ja vahvistamaan kaupunkilaisten osallisuutta. Lisäksi alustavilla tavoitteilla vahvistetaan elämystaloutta ja luovia aloja sekä startup-yritysten ja yritysekosysteemien toimintaedellytyksiä.

Hiilineutraaleja tekoja -painopisteessä alustavat tavoitteet ovat pääosin jatkavia vuodelta 2024 ja kohdistuvat muun muassa joukkoliikenteen matkustajamääriin sekä kestäviin liikkumismuotoihin. Lisäksi painopisteessä on valmistelussa tavoitteet liittyen raitiotien jatko-osuuksiin ja luonnon monimuotoisuuden edistämiseen.

Tulevaisuuden edelläkävijyyttä -painopisteessä on uusia tavoiteavauksia, joiden valmistelua ovat erityisesti ohjanneet vuoden 2025 painotukset. Tällaiset tavoitteet liittyvät mm. TE-uudistuksen toteuttamiseen, yritys- ja työnantajapalvelujen kokonaisuuden rakentumiseen, sujuvan arjen varmistamiseen keskustan elinvoimainvestointien toteutuksessa, strategiseen elinkeinopolitiikkaan (sirukehityksen osaamisen kehittäminen ja investointien varmistaminen sekä puolustusteollisuuden

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

liiketoiminta- ja innovaatioekosysteemin edistäminen) sekä investointien mahdollistamiseen/puhtaan siirtymän tuotantoalueiden varmistamiseen. Lisäksi uutena tavoitteena on valmisteltu tavoite liittyen kaksikielisen lukiokoulutuksen käynnistymiseen. Vuosilta 2023 ja 2024 jatkavat tavoitteet liittyvät muun muassa kansainvälisen tutkijoiden ja erityisasiantuntijoiden oleskelulupiin, ammatillisten tutkintojen suorittamiseen, keskustan kävijämääriin, Tampere-Pirkkalan matkustajalentojen määriin sekä oppimistuloksiin.

Rohkeasti uudistuva kaupunki -painopisteessä alustavat tavoitteet kohdistuvat muun muassa talouteen, esihenkilötyöhön, henkilöstön työhyvinvointiin, työntekijäkokemukseen sekä kaupungin houkuttelevuuteen työnantajana. Lisäksi alustavien tavoitteiden avulla edistetään asiakaskokemusta ja hankintojen tuloksellisuutta sekä mahdollistetaan palvelujen siirtymistä digitaaliseen kanavaan.

Toiminnan tavoitteet hyväksytään talousarviokehityksen yhteydessä alustavina ja ne tarkentuvat varsinaiseen talousarvioon. Konserniyhteisöjen tavoitteet tuodaan kaupunginhallituksen konsernijaoston käsittelyyn syyskuussa.

Tampereen kaupungin kehittämistoiminnan kärkenä toteutetaan kaupunginhallituksen ohjauksessa olevia kehitysohjelmia. Kehitysohjelmat ovat laajoja, pääsääntöisesti kahta tai kolmea palvelualueetta yhdistäviä kokonaisuuksia, joihin liittyy merkittäviä taloudellisia panostuksia ja laajaa yhteistyötä sidosryhmien kanssa. Kehitysohjelmat asetetaan lähtökohtaisesti valtuustokaudeksi, mutta niiden hyväksymisestä ja resursoinnista päätetään vuosittain. Esitetään, että vuonna 2024 toteutuksessa olleet kehitysohjelmat Viiden tähden keskusta, Hiedanranta, Älykaupunki kaupunkilaisille, Elämystalous, Hiilineutraaleja tekoja, Welcoming City ja hyvinvoinnin kehitysohjelma jatkavat vuodelle 2025.

Talousarviovalmistelun eteneminen

Lautakuntien ja johtokuntien talousarvioesitykset valmistuvat 13.9.2024 mennessä. Pormestarin talousarvioehdotus esitellään 21.10.2024, kaupunginhallituksen talousarviokäsittely on 28.10.2024 ja kaupunginvaltuusto päättää talousarviosta 11.11.2024.

Talousarvioehdotukseen sisältyvistä mahdollisista henkilöstöön kohdistuvista säästötoimenpiteistä tai muista vastaavista henkilöstöjärjestelyistä tulee käydä yhteistoimintaneuvottelut ennen kuin kaupunginhallitus tekee kaupunginvaltuustolle lopullisen talousarvioehdotuksen.

Tiedoksi

Reija Linnamaa, Jukka Männikkö, Nina Mustikkamäki, Niina Pietikäinen, Lauri Savisaari, Pekka Salmi, Mikko Nurminen, Teppo Rantanen, Maria Nikkilä, Arto Vuojolainen, konsernihallinto-palvelualueet-liikelaitos

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

1 Talousarviokehys 2025, esittelymateriaali

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 262

Tampereen kaupungin digitiekartta 2025–2028

TRE:3179/00.01.02/2024

Valmistelija / lisätiedot:

Nikkilä Maria

Valmistelijan yhteystiedot

Johtaja Maria Nikkilä, puh. 040 581 1477, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Lakiasiaainjohtaja Laura Klami, puh. 040 543 2285, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Yli-Rajala Juha, Konsernijohtaja

Päätösehdotus oli

Tampereen kaupungin digitiekartta 2025–2028 merkitään tiedoksi.

Kokouskäsitely

Kaupunginhallitus myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden johtaja Maria Nikkilälle. Hän oli asiantuntijana läsnä kokouksessa asian käsittelyn aikana ja poistui ennen päätöksentekoa.

Perustelut

Tampereen kaupungin digitiekartta vuosille 2025–2028 on päivitetty tietohallinnon ja palvelualueiden yhteistyönä. Digitiekartalle on koottu sekä koko kaupungin kattavia että yksittäisten palvelualueiden omia ICT-kehittämisen teemoja.

Digitiekartan pääpaino on sellaisissa kehittämissuunnitelmissa, joilla kaupunki aikoo lisätä tuottavuuttaan tai palveluidensa vaikuttavuutta. Lisäksi jatkuvalla digikehittämisellä varmistetaan osaltaan olemassa olevan ICT-toimintaympäristön palvelevuus, kustannustehokkuus ja toimintavarmuus ja organisaatio- ja lainsäädännön muutoksista aiheutuvalla digikehittämisellä varmistetaan, että ICT-toimintaympäristö mahdollistaa organisaatiomuutoksen toteuttamisen ja erityisesti tukee parhaalla mahdollisella tavalla uudistetun organisaation toimintaa sekä varmistaa ja mahdollistaa vähintään säädetyssä ajassa uudistetun lainsäädännön mukaisen toiminnan.

Yli 200 000 euron ICT-projekteilta vaaditaan esitettävän hyötyarviointi P1- ja P2-porteilla. Hyötyarvion ja projektisuunnitelman perusteella salkkujohtoryhmä päättää projektin käynnistämisestä.

Uusina teemoina digitiekartalla ovat sivistyspalvelujen palvelualueen ja elinvoiman palvelualueen yhteinen tema Tietojohdaminen kasvun ja opin polulla (Älykaupunki kaupunkilaisille -kehitysohjelman lippulaiva 3),

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

elinvoiman palvelualueen Turvalliseksi koettu kävelijöiden kaupunki, kaupunkiympäristön palvelualueen Kestävän kaupungistumisen reseptejä sekä kaupunkitasoiset teemat Metaverse ja Kaupunkitasoinen dokumenttien hallinta.

Kuntalaistietojen hyödyntäminen automaattisten ja ennakoivien palvelujen kehittämiseksi -teema on nimetty uudelleen Asiakastietojen hyödyntäminen automaattisten ja ennakoivien palvelujen kehittämiseksi ja Arkistotoimen integraatiot ja automaatio on nimetty uudelleen Sähköisen arkiston integraatiot ja automaatio. Yritystiedon hyödyntäminen kaupunkitasolla -teema on päättynyt.

Tiedoksi

Maria Nikkilä

Liitteet

1 Tampereen kaupungin digitiekartta vuosille 2025-2028

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 263

Digitaalisen turvallisuuden tilannekatsaus

TRE:3178/00.01.03/2024

Valmistelija / lisätiedot:

Nikkilä Maria

Valmistelijan yhteystiedot

Johtaja Maria Nikkilä, puh. 040 581 1477 ja tietoturvapäällikkö Juha Koivisto, puh. 050 553 8663, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Lakiasianjohtaja Laura Klami, puh. 040 543 2285, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Yli-Rajala Juha, Konsernijohtaja

Päätösehdotus oli

Digitaalisen turvallisuuden tilannekatsaus merkitään tiedoksi.

Kokouskäsitely

Kaupunginhallitus myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden johtaja Maria Nikkilälle ja tietoturvapäällikkö Juha Koivistolle. He olivat asiantuntijoina läsnä kokouksessa asian käsittelyn aikana ja poistuivat ennen päätöksentekoa.

Perustelut

Helsingin kaupunki tiedotti 2.5.2024 kasvatuksen ja koulutuksen toimialaan kohdistuneesta tietomurrosta.

Tampereen kaupungilla vastaavaan on varauduttu, mutta riskiä on tarvetta pienentää edelleen. Muiden suurten kaupunkien kokemusten pohjalta myös Tampereella on ryhdytty varautumisen toimenpiteisiin.

Kaupunginhallitukselle esitellään kokouksessa digitaalisen turvallisuuden tilannekatsaus sekä muita ajankohtaisia asioita kaupungin tietoturvallisuudesta.

Tiedoksi

Maria Nikkilä, Juha Koivisto

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 264

Työllisyyden edistämisen kuntakokeilusta Pirkanmaan alueella voimassa olevan kuntien välisen yhteistyösopimuksen muuttaminen

TRE:1011/14.05.00/2024

Valmistelija / lisätiedot:
Salmi Pekka

Valmistelijan yhteystiedot

Työllisyysjohtaja Regina Saari, puh. 050 346 9603, etunimi.sukunimi@tampere.fi.

Lisätietoja päätöksestä

Lakiasianjohtaja Laura Klami, puh. 040 543 2285, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Yli-Rajala Juha, Konsernijohtaja

Päätösehdotus oli

Muutokset kuntien väliseen yhteistyösopimukseen työllisyyden edistämisen kuntakokeilusta Pirkanmaan alueella hyväksytään.

Konsernijohtaja oikeutetaan allekirjoittamaan sopimus ja tekemään sopimukseen vähäisiä teknisluonteisia muutoksia.

Sopimuksen Tampereen kaupungin vastuuhenkilöksi nimetään työllisyysjohtaja.

Kokouskäsitteily

Kaupunginhallitus myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden johtava juristi Jyri Nuojualle. Hän oli asiantuntijana läsnä kokouksessa asian käsittelyn aikana ja poistui ennen päätöksentekoa.

Perustelut

Pirkanmaan työllisyyden kuntakokeiluun kuuluvat kunnat ovat sopineet helmikuussa 2021 allekirjoitetulla ja 2023 päivitetyllä yhteistyösopimuksella (kaupunginhallitus 30.11.2020 § 507 ja kaupunginhallitus 5.6.2023 § 279) työllisyyden edistämisen kuntakokeiluun kuuluvien kuntien välisestä yhteistyöstä kuntakokeiluun sekä kokeilulain toteuttamiseen liittyen.

Kuntien välisessä yhteistyösopimuksessa on sovittu siitä, miten yhteistyö toteutetaan ja pääsopimuksen velvoitteet pannaan täytäntöön. Kuntasopimus on myös kokeilulakiin liittyvien keskitettyjen palvelujen osalta kuntalain 8 luvun 49 §:n ja 54 §:n mukainen sopimus viranomaistehtävien hoitamisesta Tampereella. Kuntasopimuksen liitteessä sovitaan Tampereelle keskitettyjen tehtävien ja palvelujen kustannusten jaosta kuntien kesken.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Kuntien väliseen yhteistyösopimukseen on tarve tehdä muutoksia kehittämispanosten kohdentamiseksi käynnissä oleviin työllisyysaluevalmisteluihin. Kuntien välistä yhteistyösopimusta kevennetään vuoden 2024 osalta säilyttäen kuitenkin kokeilun johtaminen ja yleiskoordinaatio kokeilun ylläpidon vaatimalla tasolla. Keskitettyjen kansainvälisen osaamisen palvelujen osalta sopimusta esitetään tarkastettavan sekä sisällön, että kustannusten osalta. Tieto-, neuvonta- ja ohjauspalvelujen (Mainio) osalta muutos koskee työvoiman ulkopuolisille tehtäviä alkukartoituksia, jotka jätetään muutoksessa sopimuksen ulkopuolelle. Osaamiskeskuksen (OSKE) työnhakija-asiakkaiden palveluissa muutokset koskevat yrityskoordinaattoreiden työtä, sillä rakenteellisten ja hankerahoituksiin liittyvien muutosten myötä, OSKEssa ei enää työskentele yrityskoordinaattoreita.

Sopimukseen tehtävät muutokset on valmisteltu syksyn 2023 aikana yhteistyössä Pirkanmaan kuntakokeilun operatiivisessa johtoryhmässä ja käsitelty joulukuun 2023 Pirkanmaan johtajakokouksessa. Muutosten vaikutukset on huomioitu vuoden 2024 talousarviossa.

Hallintosäännön (1.5.2024) 15 § kohdan 28 mukaisesti kaupunginhallitus päättää merkittävien sopimusten hyväksymisestä.

Tiedoksi

Pekka Salmi, Regina Saari, Atte Viinikka, Maija Sihvonen, Ilona Sola, kokeilukunnat (Akaan kaupunki, Hämeenkyrön kunta, Ikaalisten kaupunki, Juupajoen kunta, Kangasalan kaupunki, Kihniön kunta, Lempäälän kunta, Mänttä-Vilppulan kaupunki, Nokian kaupunki, Oriveden kaupunki, Parkanon kaupunki, Pirkkalan kunta, Punkalaitumen kunta, Pälkäneen kunta, Ruoveden kunta, Sastamalan kaupunki, Urjalan kunta, Valkeakosken kaupunki, Vesilahden kunta, Virtain kaupunki, Ylöjärven kaupunki)

Liitteet

1 Kh 17.6.2024 Kuntien välinen yhteistyösopimus työllisyyden edistämisen kuntakokeilusta Pirkanmaan alueella - päivitys 2024

2 Kh 17.6.2024 Kustannustenjakoliite Kuntien välinen yhteistyösopimus työllisyyden edistämisen kuntakokeilusta Pirkanmaan alueella - päivitys 2024

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 265

Juhannuskylän asemakaavamuutoksen nro 8839 valmisteluvaiheen palaute

TRE:6196/10.02.01/2020

Valmistelija / lisätiedot:
Nurminen Mikko

Valmistelijan yhteystiedot

Projektiarkkitehti Eveliina Hyvönen, puh. 044 423 5512, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Lakiasianjohtaja Laura Klami, puh. 040 543 2285, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Asia jätettiin pöydälle.

Esittelijä: Yli-Rajala Juha, Konsernijohtaja

Päätösehdotus oli

Juhannuskylän asemakaavamuutoksen nro 8839 valmisteluvaiheen palaute merkitään tiedoksi.

Esteellisyys

Inna Rokosa ja Mitja Tapio ilmoittivat olevansa asianosaisina esteellisiä. Esteellisyys todettiin hallintolain 28.1 §:n 5) kohdan perusteella ja he poistuivat kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Kokouskäsittely

Kaupunginhallitus myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden johtaja Mikko Nurmiselle ja asemakaavapäällikkö Elina Karppiselle. He olivat asiantuntijoina läsnä kokouksessa asian käsittelyn aikana ja poistuivat ennen päätöksentekoa.

Asian käsittelyn kuluessa Lauri Lyly esitti, että asia jätetään pöydälle. Anne-Mari Jussilla kannatti Lauri Lylyn ehdotusta.

Puheenjohtaja tiedusteli Lylyn pöydällepanoehdotuksen saamaa kannatusta ja totesi sen tulleen hyväksytyksi yksimielisesti.

Perustelut

Kaupunginhallitus päätti 14.9.2020 § 369, että kaupungin aloitteesta käynnistetään Juhannuskylän arvoaluetta koskevan asemakaavan laatiminen. Kaava sisällytetään tulevaan kaavoitusohjelmaan. Lisäksi kaupunginhallitus edellytti, että valtuuston hyväksymiä asunto- ja maapoliittisia linjauksia tarkennetaan tilanteissa, jossa maanvuokrasopimus päättyy ja saamaan aikaan on asemakaava valmisteilla ko. tontilla.

Valtuuston 13.6.2022 hyväksymien linjausten mukaan, mikäli asuntotontilla, jonka asemakaavan mahdollistamasta

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

rakennusoikeudesta on käytetty vähemmän kuin 80 %, eikä rakennusoikeuden hyödyntäminen ole esim. rakennusteknisistä, suojelullisista, kaupunkikuvallisista tai RKY-arvioista johtuvista syistä mahdollista, voi kaupunki kohtuullistaa maanvuokraa sopimusta uudistettaessa tai erillisestä anomuksesta.

Uuden asemakaavan saatua lainvoiman, päivitetään maanvuokrasopimus vastaamaan lainvoimaista asemakaavaa.

Juhannuskylän asemakaavamuutoksen (8839) valmisteluvaiheen aineisto oli nähtävillä 18.1.–8.2.2024. Valmisteluaineistoa esiteltiin kaupungin verkkosivuilla julkaistussa esittelyvideossa. Lisäksi suunnittelijat olivat tavattavissa Siluetissa 1.2.2024, missä osallisilla oli mahdollisuus keskustella aineistosta.

Valmisteluaineistoon sisältyi kaksi vaihtoehtoista kaavaluonnosratkaisua, joissa asemakaavan tavoitteita alueen kulttuuriympäristön suojelusta ja täydennysrakentamisesta oli käsitelty erilaisin painotuksin. Suunnittelualue on maakunnallisesti arvokasta rakennettua kulttuuriympäristöä sekä Tuomiokirkon ja keskuspaloaseman ympäristöjen osalta valtakunnallisesti merkittävää rakennettua kulttuuriympäristöä.

Nähtävillä olon aikana saatiin 10 lausuntoa ja 204 mielipidettä. Enemmistö palautteesta kannatti kaavaluonnosvaihtoehtoa 1 sekä olevien rakennusten suojelua. Palautteissa nousi esiin huoli vaihtoehdossa 2 esitetyn täydennysrakentamisen myötä häviävästä kulttuurihistoriallisesti arvokkaasta rakennuskannasta sekä yleisesti täydennysrakentamisen vaikutuksista alueen arvoihin.

Tiedoksi

Elina Karppinen, Eveliina Hyvönen

Liitteet

- 1 Kh 17.6.2024 Kaavaluonnos ve 1
- 2 Kh 17.6.2024 Kaavaluonnos ve 2
- 3 Kh 17.6.2024 Tiivistelmä luonnosvaiheen palautteesta

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Kaupunginhallitus, § 266, 17.06.2024

Kaupunginhallitus, § 111, 11.03.2024

Kaupunginhallitus, § 248, 10.06.2024

§ 266

Aleksanterin koulun pihasuunnitelman uudelleenvalmistelu

TRE:2404/10.03.07/2023

Kaupunginhallitus, 17.06.2024, § 266

Valmistelija / lisätiedot:

Savisaari Lauri, Heinämäki Anna-Kaisa

Valmistelijan yhteystiedot

Kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm, puh. 0400 205 044, hankearkkitehti Minna H Tuominen, puh. 041 730 0384, koordinaattori Elina Kalliohaka, puh. 040 486 4918 ja liikenneinsinööri Pekka Stenman, puh. 040 163 7226, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Lakiasianjohtaja Laura Klami, puh.040 543 2285, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Aleksanterin koulun pihan suunnittelua jatketaan vaihtoehto kahden pohjalta tarkennettuna/selkeytettynä siten, että sähköpaikka/-paikat siirretään huoltoparkin viereen, henkilökunnan käyttöön otetaan kaksi esiopetuksen saattoliikennepaikkaa, ja saattoliikenne siirretään kadun varteen. Kadun varteen lisätään 1–2 saattoliikennepaikkaa, josta suora jalankulkuyhteys (pyöräyhteys) pyöräparkin vierestä pihaan.

Lisäksi kaupunginhallitus edellyttää, että muut pysäköintpaikat (6) laitetaan yhteen riviin Hallituskadun puolelle pihaa.

Esittelijä: Yli-Rajala Juha, Konsernijohtaja

Päätösehdotus oli

Aleksanterin koulun hankesuunnitelman pihasuunnitelma hyväksytään vaihtoehdon 2 mukaisena jatkosuunnittelun pohjaksi.

Esteellisyys

Inna Rokosa ilmoitti olevansa asianosaisena esteellinen. Esteellisyys todettiin hallintolain 28.1 §:n 5) kohdan perusteella ja hän poistui kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Kokouskäsitely

Mikko Aaltonen poistui kokouksesta.

Asian käsittelyn kuluessa Kirsi Kaivonen teki seuraavan muutosehdotuksen: "Suunnittelua jatketaan vaihtoehto kahden pohjalta tarkennettuna/selkeytettynä siten, että sähköpaikka/-paikat siirretään huoltoparkin viereen, henkilökunnan käyttöön otetaan kaksi

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

esiopetuksen saattoliikennepaikkaa, ja saattoliikenne siirretään kadun varteen. Kadun varteen lisätään 1–2 saattoliikennepaikkaa, josta suora jalankulkuyhteys (pyöräyhteys) pyöräparkin vierestä pihaan. Lisäksi kaupunginhallitus edellyttää, että muut pysäköintipaikat (6) laitetaan yhteen riviin Hallituskadun puolelle pihaa." Lauri Lyly kannatti ehdotusta.

Puheenjohtaja tiedusteli Kaivosen muutosehdotuksen saamaa kannatusta ja totesi sen tulleen hyväksytyksi yksimielisesti.

Perustelut

Asia jäi pöydälle 10.6.2024 kokouksessa.

Esittelijä uudisti päätösehdotuksensa.

Tiedoksi

Virpi Ekholm, Jarmo Viljakka, Niko Suoniemi, Anna-Maija Väänänen, Anu Tiira, Anni Andrejeff, Jenni Rämälä, Lauri Savisaari, Matti Taimi, Elina Kalliohaka, Pekka Stenman, Elina Lahti, Petri Mölsä, Jukka Kauppinen, kitiatalous, Tilapalvelut/kirjaamo

Liitteet

1 Kh 17.6.2024 Aleksanterin koulu liikennesuunnittelu
vaihtoehtotarkastelu

Kaupunginhallitus, 11.03.2024, § 111

Valmistelijat / lisätiedot:

Heinämäki Anna-Kaisa, Savisaari Lauri

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Yli-Rajala Juha, Konsernijohtaja

Päätösehdotus oli

Aleksanterin koulun pihasuunnitelma irrotetaan muusta suunnittelukokonaisuudesta valmisteltavaksi perusteluissa mainittujen kaupunginhallituksen 4.3.2024 päätösten § 82 ja § 83 mukaisesti.

Aleksanterin koulun perusparannuksen hankesuunnitelma ja väistötilaratkaisu hyväksytään muilta osin jatkosuunnittelun pohjaksi.

Toteutuksen edellytyksenä on, että hankkeelle osoitetaan vuosille 2025–2027 kustannusarvion mukainen määräraha.

Sopimuksen vastuuhenkilöksi nimetään elinvoiman palvelualueen kiinteistöt, tilat ja asuntopolitiikka -palveluryhmän kiinteistöjohtaja, jota vakanssia tällä hetkellä hoitaa Virpi Ekholm.

Perustelut

Kaupunginhallitus päätti 22.1.2024 § 22 käyttää otto-oikeutta kasvatus- ja opetuslautakunnan päätökseen 17.1.2024 § 11 koskien Aleksanterin koulun perusparannuksen hankesuunnitelmaa. Kaupunginhallitus päätti 29.1.2024 § 34 käyttää otto-oikeutta asunto- ja kiinteistölautakunnan

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

päätökseen 18.1.2024 § 10 koskien Aleksanterin koulun perusparannuksen hankesuunnitelmaa. Kaupunginhallitus päätti 4.3.2024 § 82 palauttaa asian uudelleen valmisteltavaksi kasvatus- ja opetuslautakunnan päätöksen osalta ja § 83 palauttaa asian uudelleen valmisteltavaksi asunto- ja kiinteistölautakunnan päätöksen osalta.

Palautuspäätöksien mukaan pihasuunnitelmaa muutetaan siten, että koulun saattoliikenteen turvallisuutta edistetään nykyisestä. Saattoliikenne halutaan ensisijaisesti toteuttaa Hallituskadun varressa parkkialueen sijaan. Vaihtoehtona on erillisten sisään- ja ulostuloreittien suunnittelu parkkipaikalle. Parkkipaikalle ei pidä suunnitella saattoliikennettä siten, että se vaatii parkkipaikalla peruuttelua. Uudelleen valmistelussa pysäköintipaikkojen riittävyys koulun henkilökunnalle turvataan ja lisäksi nykyiset muiden käyttäjien pysäköintitarpeet huomioidaan ja ratkotaan tarkoituksenmukaisesti. Kaikki koulun piha-alueen pysäköintipaikat otetaan joustavasti myös yleiseen maksulliseen käyttöön iltaisin ja viikonloppuisin. Aleksanterin koulun pihan koko mahdollistaa lapsille tärkeiden leikkialueiden virikkeellisen ja monipuolisen suunnittelun myös uudelleen valmistelussa.

Maaliskuun alusta voimaan tulleen hallintosäännön muutoksen myötä ratkaisuvälillä yli 10 miljoonan euron arvoisten tilahankkeiden hankesuunnitelmien hyväksymiseen on kaupunginhallituksella.

Aleksanterin koulun perusparannuksen hankesuunnitelman pihasuunnitelma irrotetaan suunnittelukokonaisuudesta ja siirretään käsiteltäväksi myöhemmin.

Sopimuksen vastuuhenkilöksi nimetään elinvoiman palvelualueen kiinteistöt, tilat ja asuntopolitiikka -palveluryhmän kiinteistöjohtaja, jota vakanssia tällä hetkellä hoitaa Virpi Ekholm.

Tiedoksi

Virpi Ekholm, Jarmo Viljakka, Niko Suoniemi, Anna-Maija Väänänen, Anu Tiira, Anni Andrejeff, Jenni Rämälä, Lauri Savisaari, Matti Taimi, Elina Kalliohaka, Elina Lahti, Petri Mölsä, Jukka Kauppinen, kitiatalous, Tilapalvelut/kirjaamo

Liitteet

- 1 Kh 11.3.2024 Aleksanterin koulu, hankesuunnitelma
 - 2 Kh 11.3.2024 Aleksanterin koulu, tilaohjelma, kolme rakennusta
 - 3 Kh 11.3.2024 Aleksanterin koulu, investointisopimukset, kolme rakennusta
-

Kaupunginhallitus, 10.06.2024, § 248

Valmistelijat / lisätiedot:
Savisaari Lauri, Heinämäki Anna-Kaisa

Päätös

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Asia jätettiin pöydälle.

Esittelijä: Yli-Rajala Juha, Konsernijohtaja

Päätösehdotus oli

Aleksanterin koulun hankesuunnitelman pihasuunnitelma hyväksytään vaihtoehdon 2 mukaisena jatkosuunnittelun pohjaksi.

Perustelut

Kaupunginhallitus päätti 11.3.2024 § 111, että Aleksanterin koulun hankesuunnitelma ja väistöilaratkaisu hyväksytään mutta koulun pihasuunnitelma erotetaan muusta suunnittelukokonaisuudesta valmisteltavaksi perusteluissa mainittujen kaupunginhallituksen 4.3.2024 päätösten § 82 ja § 83 mukaisesti. Päätöksen perustelutekstissä on §:issä 82 ja 83 tehty linjaus: "Pihasuunnitelmaa muutetaan siten, että koulun saattoliikenteen turvallisuutta edistetään nykyisestä. Saattoliikenne halutaan ensisijaisesti toteuttaa Hallituskadun varressa parkkialueen sijaan. Vaihtoehtona on erillisten sisään- ja ulostuloreittien suunnittelu parkkipaikalle. Parkkipaikalle ei pidä suunnitella saattoliikennettä siten, että se vaatii parkkipaikalla peruuttelua. Uudelleen valmistelussa pysäköintipaikkojen riittävyys koulun henkilökunnalle turvataan ja lisäksi nykyiset muiden käyttäjien pysäköintitarpeet huomioidaan ja ratkotaan tarkoituksenmukaisesti. Kaikki koulun piha-alueen pysäköintipaikat otetaan joustavasti myös yleiseen maksulliseen käyttöön iltaisin ja viikonloppuisin. Aleksanterin koulun pihan koko mahdollistaa lapsille tärkeiden leikkialueiden virikkeellisen ja monipuolisen suunnittelun myös uudelleen valmistelussa."

Vaihtoehtotarkastelut

Aleksanterin koulun pihasuunnitelman vaihtoehtotarkastelut on laadittu yhteistyössä Tampereen kaupungin sivistyspalveluiden palvelualueen, kiinteistöt, tilat ja asuntopoliikka -palveluryhmän, liikennesuunnittelun, arkkitehtitoimisto Forssi Oy:n sekä Destia Oy:n asiantuntijoiden kanssa. Tarkemmin on tutkittu kolmea vaihtoehtoa.

Koulun välituntipiha-alueen tilantarpeet

Perusparannuksen valmistuttua osa Wivi Lönnin koulun Aleksanterin koulutalon esi- ja 1-2 -luokkien opetuksesta siirtyy Eteläpuiston päiväkotiin ja kouluun. Uusi pienempi esiopetuksen ja 1-2 -luokkien opetus siirtyy esteettämiin tiloihin kivirakennukseen. Kivirakennuksesta on jatkossa erillinen sisäänkäynti pienimpien lasten piha-alueelle, joka on katos- ja meluaitarakenteella erotettu pysäköintialueesta ja kevyemmin luontoelementeillä isompien lasten piha-alueesta. Pihan parhaiten valvottavalle keskialueelle on suunniteltu avoin, riittävän suuri piha-alue vapaalle pelille ja leikille.

Liikenteelliset lähtökohdat

Saapumisessa tulisi keskeisen sijainnin vuoksi ensisijaisesti suosia kestäviä kulkutapoja. Pysäköintitarpeet tulee ratkaista tontilla, mikäli siihen on riittävät tilat. Välttämättömät toiminnot ovat esikoululaisten

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

saatto, henkilökunnan pysäköintipaikat, liikuntaesteisten pysäköintipaikka ja sähköauton latauspiste. Kadunvarsipysäköintiä voidaan tarvittaessa muuttaa lisää koulun saaton tarpeisiin. Henkilökuntapaikkoja ei voida osoittaa kadulta. Henkilökunnan paikkamäärän osalta käytetään voimassa olevaa hyväksyttyä pysäköintinormia. Peruuttamista tontilla tulee pyrkiä minimoimaan. Tontilla peruuttaminen ei kuitenkaan ole poissuljettu ratkaisu, jos kulkemisen turvallisuus kyetään huomioimaan. Tonttiliittymien määrä on lähtökohtaisesti yksi. Tonttiliittymien määrän lisääminen heikentää jalankulkuväylän turvallisuutta.

Valmisteluryhmän esitys

Valmisteluryhmä esittää liikenneratkaisuksi vaihtoehtoa kaksi (VE 2), jossa toteutuu parhaiten koulun välituntipihaan tilantarpeet sekä liikenteelliset lähtökohdat. Vaihtoehdossa kaksi koulun tontille on yksi liittymä Hallituskadulta. Kadunvarren saattopaikat säilyvät ja jalkakäytävän liikenneturvallisuus on kahden liittymän ratkaisuvaihtoehtoa parempi. Ratkaisussa jäte- ja koulutaksiliikenne ovat erillään pysäköintipaikoista. Jäteauton ei myöskään tarvitse nostaa jäteastioita muun pysäköinnin seassa. Esikoululaisten saattopaikoilta ja liikuntaesteisten paikalta on jalankulkuyhteys sisääntulopihaan.

Muut tutkitut vaihtoehdot

Vaihtoehdossa yksi (VE 1) on kehitetty eteenpäin hankesuunnitelman mukaista ratkaisua, mutta lisätty jalankulkuyhteys esikoululaisten saattopaikoilta sisääntulopihalle. Koulutaksin saattopaikka on siirretty pysäköintialueen pohjoisreunaan. Ratkaisussa liikuntaesteisten paikan, sähköauton latauspaikan ja huollon paikan käytettävyys on estynyt koulutaksin kuljettaessa oppilaita kouluun. Jäteauto pysähtyy pysäköintialueen ajoväylälle jäteastioiden tyhjentämisen ajaksi.

Vaihtoehdossa kolme (VE 3) on tutkittu ratkaisua, jossa on kaksi tonttiliittymää. Koulun puolella parkkipaikkaa ovat jäteastiat ja huollon paikka sekä sähköauton latauspaikka. Koulutaksi pääsee ajamaan koulun piha-alueen edustalle. Koulutaksille tarkoitettu erillinen pysäköintitasku vaatii lisätilan ottamisen suunniteltujen pyöräkatosten paikalta, mikä pienentää koulun pihaa ja sen istutusaluetta länsipuolelta. Kaksi tonttiliittymää näin lähellä toisiaan eivät ole perusteltuja Hallituskadun jalkakäytävän käytettävyyden ja turvallisuuden kannalta. Vaihtoehdossa Hallituskadulta poistuu kaksi saattopaikkaa.

Esimerkki liikennemerkkisuunnitelmasta

Osana vaihtoehtotarkastelua on laadittu esimerkki liikennemerkkisuunnitelmasta, jossa henkilöstön ja saaton paikat on varattu koulun käyttöön arkisin klo 18 asti, jolloin myös maksullisuus päättyy kadulla. Tämän jälkeen paikat ovat iltaisin ja öisin kaikkien käytössä. Lauantaisin paikat ovat maksullisia samalla tavalla kuin Hallituskadun varressa. Suunnitelmaa tarkennetaan myöhemmin ja myös muut aikarajaukset ovat mahdollisia.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Aikataulu

Perusparannuksen projektijohtourakan kehitysvaihe alkaa kesällä 2024. Toteutussuunnitelman hyväksyminen on huhtikuussa 2025. Toteutusvaihe alkaa huhti-toukokuussa 2025. Rakennustyöt alkavat kesäkuussa 2025 ja valmistuvat huhtikuussa 2027. Perusparannettujen rakennusten ja piha-alueen käyttöönotto on elokuussa 2027.

Tiedoksi

Virpi Ekholm, Jarmo Viljakka, Niko Suoniemi, Anna-Maija Väänänen, Anu Tiira, Anni Andrejeff, Jenni Rämälä, Lauri Savisaari, Matti Taimi, Elina Kalliohaka, Pekka Stenman, Elina Lahti, Petri Mölsä, Jukka Kauppinen, kitiatalous, Tilapalvelut/kirjaamo

Kokouskäsitely

Kaupunginhallitus myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden johtaja Lauri Savisaarelle ja kiinteistöjohtaja Virpi Ekholmille. He olivat asiantuntijoina läsnä kokouksessa asian käsittelyn aikana ja poistuivat ennen päätöksentekoa.

Asian käsittelyn kuluessa Anne-Mari Jussila esitti, että asia jätetään pöydälle. Lauri Lyly kannatti Jussilan ehdotusta.

Puheenjohtaja tiedusteli Jussilan pöydällepanoehdotuksen saamaa kannatusta ja totesi sen tulleen hyväksytyksi yksimielisesti.

Esteellisyys

Inna Rokosa ilmoitti olevansa asianosaisena esteellinen. Esteellisyys todettiin hallintolain 28 §:n 5) kohdan perusteella ja hän poistui kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Liitteet

1 Kh 17.6.2024 Aleksanterin koulu liikennesuunnittelu vaihtoehtotarkastelu

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 267

Konsernijohtajan varahenkilöt

TRE:1155/01.02.01/2024

Valmistelija / lisätiedot:

Yli-Rajala Juha

Valmistelijan yhteystiedot

Konsernijohtaja Juha Yli-Rajala, puh. 040 743 6356, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Lakiasiaainjohtaja Laura Klami, puh. 040 543 2285, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Yli-Rajala Juha, Konsernijohtaja

Päätösehdotus oli

Konsernijohtaja Juha Yli-Rajalan varahenkilöt ovat

1. kaupunkiympäristön palvelualueen johtaja Mikko Nurminen
 2. sivistyspalvelujen palvelualueen johtaja Lauri Savisaari
 3. elinvoiman palvelualueen johtaja Pekka Salmi
 4. strateginen ohjaus ja konsernipalvelut -ryhmän johtaja Reija Linnamaa
- tässä sijaantulojärjestyksessä.

Perustelut

Hallintosäännön 15 § 15)-kohdan mukaan kaupunginhallitus päättää konsernijohtajan varahenkilöistä.

Konsernijohtaja Juha Yli-Rajalan varahenkilöiksi esitetään seuraavaa:

1. kaupunkiympäristön palvelualueen johtaja Mikko Nurminen
2. sivistyspalvelujen palvelualueen johtaja Lauri Savisaari
3. elinvoiman palvelualueen johtaja Pekka Salmi
4. strateginen ohjaus ja konsernipalvelut -ryhmän johtaja Reija Linnamaa

Tiedoksi

nimetyt, konsernihallinnon tukipalvelut, konsernihallinto-palvelualueet-
liikelaitos (ko-pa-li)

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 268

Tilapäisen valiokunnan asettaminen

TRE:3261/00.01.05/2024

Valmistelija / lisätiedot:

Klami Laura

Valmistelijan yhteystiedot

Lakiasiaintohtaja Laura Klami, puh. 040 543 2285 ja johtava juristi Riikka Viitaniemi, 050 526 3225, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Lakiasiaintohtaja Laura Klami, puh. 040 543 2285, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Esitetään valtuuston päätettäväksi:

Valtuusto asettaa keskuudestaan kuntalain 35 §:ssä tarkoitetun tilapäisen valiokunnan valmistelemaan apulaispormestarin erottamista koskevaa asiaa.

Tilapäiseen valiokuntaan valitaan 7 jäsentä ja kullekin henkilökohtainen varajäsen.

Varsinaisista jäsenistä nimetään valiokunnan puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja.

Valiokunnan työskentelyssä noudatetaan soveltuvin osin Tampereen kaupungin hallintosäännön määräyksiä. Asiat käsitellään puheenjohtajan selostuksen pohjalta. Valiokunta voi ottaa itselleen sihteerin.

Tilapäisen valiokunnan tulee laatia selvitys siitä, onko apulaispormestari Ilkka Sasi menettänyt valtuuston luottamuksen ja mikä on luottamuksen menettämisen peruste viimeistään syyskuun kaupunginvaltuuston 16.9.2024 käsiteltäväksi. Tilapäisen valiokunnan asettamisesta päätetään ylimääräisessä kaupunginvaltuuston kokouksessa 1.7.2024.

Esittelijä: Yli-Rajala Juha, Konsernijohtaja

Päätösehdotus oli

Esitetään valtuuston päätettäväksi:

Valtuusto asettaa keskuudestaan kuntalain 35 §:ssä tarkoitetun tilapäisen valiokunnan valmistelemaan apulaispormestarin erottamista koskevaa asiaa.

Tilapäiseen valiokuntaan valitaan 7 jäsentä ja kullekin henkilökohtainen varajäsen.

Varsinaisista jäsenistä nimetään valiokunnan puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Valiokunnan työskentelyssä noudatetaan soveltuvin osin Tampereen kaupungin hallintosäännön määräyksiä. Asiat käsitellään puheenjohtajan selostuksen pohjalta. Valiokunta voi ottaa itselleen sihteerin.

Tilapäisen valiokunnan tulee laatia kaupunginhallituksen esittämässä määräajassa selvitys siitä, onko apulaispormestari Ilkka Sasi menettänyt valtuuston luottamuksen ja mikä on luottamuksen menettämisen peruste.

Kokouskäsitely

Viestintäjohtaja Katja Kannonlahti, hallintosihteerit Elina T Nikkilä sekä apulaispormestarit Matti Helimo, Ilkka Porttikivi ja Ilkka Sasi poistuivat kokouksesta tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Asian käsittelyn kuluessa esittelijä tarkensi päätösehdotuksensa viimeistä kappaletta. Muutettu päätösehdotus:

Esitetään valtuuston päätettäväksi:

Valtuusto asettaa keskuudestaan kuntalain 35 §:ssä tarkoitetun tilapäisen valiokunnan valmistelemaan apulaispormestarin erottamista koskevaa asiaa.

Tilapäiseen valiokuntaan valitaan 7 jäsentä ja kullekin henkilökohtainen varajäsen.

Varsinaisista jäsenistä nimetään valiokunnan puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja.

Valiokunnan työskentelyssä noudatetaan soveltuvin osin Tampereen kaupungin hallintosäännön määräyksiä. Asiat käsitellään puheenjohtajan selostuksen pohjalta. Valiokunta voi ottaa itselleen sihteerin.

Tilapäisen valiokunnan tulee laatia selvitys siitä, onko apulaispormestari Ilkka Sasi menettänyt valtuuston luottamuksen ja mikä on luottamuksen menettämisen peruste viimeistään syyskuun kaupunginvaltuuston 16.9.2024 käsiteltäväksi. Tilapäisen valiokunnan asettamisesta päätetään ylimääräisessä kaupunginvaltuuston kokouksessa 1.7.2024.

Puheenjohtaja totesi, että näin muutettu päätösehdotus on päätöksenteon pohjana.

Perustelut

Julkisuudessa olleiden tietojen mukaan Tampereen kaupungin elinvoiman palvelualueen lautakuntien apulaispormestaria Ilkka Sasia epäillään rikoksesta, joka on esitutkinnassa nimikkeellä seksuaalinen ahdistelu ja alkoholirikos. Sasi on kieltäytynyt kommentoimasta asiaa.

Kokoomuksen ja RKP:n Tampereen valtuustoryhmä on pyytänyt kaupunginhallitusta esittämään tilapäisen valiokunnan muodostamista 11.6.2024 valtuustoryhmän päätöksen perusteella.

Luottamushenkilöiden erottamisesta kesken toimikauden säädetään kuntalain 34 §:ssä. Valtuusto voi erottaa apulaispormestarin kesken

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

toimikauden, jos hän ei nauti valtuuston luottamusta. Asia tulee vireille kunnanhallituksen esityksestä tai vähintään neljäosan valtuutetuista tehtyä sitä koskevan aloitteen.

Kuntalain 35 §:ssä säädetään tilapäisen valiokunnan asettamisesta. Tilapäinen valiokunta on erityinen valmisteluelin luottamushenkilöiden erottamista koskevissa asioissa. Kun luottamushenkilön erottamista koskeva asia on tullut vireille, valtuusto voi asettaa tilapäisen valiokunnan, jonka on valmisteltava asia. Valiokunnan jäsenten on oltava valtuutettuja tai varavaltuutettuja. Tilapäisen valiokunnan on hankittava sen valmisteltaviin kuuluvissa asioissa kunnanhallituksen lausunto.

Naisten ja miesten välisestä tasa-arvosta annetun lain 4 a §:n mukaan kunnallisissa ja kuntien välisen yhteistoiminnan toimielimissä lukuun ottamatta kunnanvaltuustoja tulee olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia, jollei erityisistä syistä muuta johdu. Lisäksi on syytä kiinnittää huomiota valiokunnan kokoonpanon tasapuolisuuteen.

Kaupunginvaltuuston tulee päättää asettaa kuntalain 35 §:n mukainen tilapäinen valiokunta valmistelemaan asiaa, nauttiiko apulaispormestari Ilkka Sasi valtuuston luottamusta.

Tiedoksi

valitut, Ilkka Sasi, Laura Klami, luottamushenkilömuutokset,
luottamushenkilopalkkiot.pirkanmaa@monetra.fi

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Kaupunginhallitus, § 269, 17.06.2024

Kaupunginhallitus, § 232, 27.05.2024

§ 269

Eron myöntäminen Tampereen kaupunkiseudun seutuhallituksen jäsenyydestä sekä täydennysvaali

TRE:2852/00.00.03/2024

Kaupunginhallitus, 17.06.2024, § 269

Valmistelija / lisätiedot:

Klami Laura

Valmistelijan yhteystiedot

Kehittämispäällikkö Taina Lehmuskoski, puh. 044 423 5633, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Lakiasiaintohtaja Laura Klami, puh. 040 543 2285, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Pekka Salmelle myönnettiin ero Tampereen kaupunkiseudun kuntayhtymän seutuhallituksesta.

Tampereen kaupunkiseudun kuntayhtymän seutuhallituksen jäseneksi valittiin jäljellä olevaksi toimikaudeksi Ilkka Porttikivi sekä varalle Antti Hiitti.

Esittelijä: Yli-Rajala Juha, Konsernijohtaja

Päätösehdotus oli

Pekka Salmelle myönnetään ero Tampereen kaupunkiseudun kuntayhtymän seutuhallituksesta.

Tampereen kaupunkiseudun kuntayhtymän seutuhallitukseen valitaan uusi jäsen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Kokouskäsitely

Asian käsittelyn kuluessa Lauri Lyly esitti, että Tampereen kaupunkiseudun kuntayhtymän seutuhallituksen jäseneksi valitaan jäljellä olevaksi toimikaudeksi Ilkka Porttikivi sekä varalle Antti Hiitti. Kaupunginhallitus hyväksyi Lylyn ehdotuksen yksimielisesti.

Perustelut

Asia jäi pöydälle 27.5.2024 kokouksessa.

Esittelijä uudisti päätösehdotuksensa.

Tiedoksi

Pekka Salmi, Juhani Pohjonen (Tampereen kaupunkiseutu), Luottamushenkilömuutokset, luottamushenkilopalkkiot.pirkanmaa(at)monetra.fi

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Liitteet

1 Eroanomus 24.05.2024
(Verkojulkisuus rajoitettu)

Kaupunginhallitus, 27.05.2024, § 232

Valmistelijat / lisätiedot:
Klami Laura

Päätös

Asia jätettiin pöydälle.
Esittelijä: Yli-Rajala Juha, Konsernijohtaja

Päätösehdotus oli

Pekka Salmelle myönnetään ero Tampereen kaupunkiseudun kuntayhtymän seutuhallituksesta.

Tampereen kaupunkiseudun kuntayhtymän seutuhallitukseen valitaan uusi jäsen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Perustelut

Pekka Salmi on 24.5.2024 saapuneella kirjeellä pyytänyt eroa apulaispormestarin tehtävästä tultuaan valituksi elinvoiman palvelualueen johtajaksi. Lisäksi Salmi on pyytänyt eroa valtuutetun luottamustoimesta sekä Tampereen kaupunkiseudun seutuhallituksen jäsenyydestä.

Kuntalain 70 §:n mukaan luottamustoimesta voi erota pätevistä syistä. Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin.

Tampereen kaupunkiseudun kuntayhtymän seutuhallitus on nimetty kaupunginhallituksen päätöksellä 5.6.2023 § 269 toimikaudeksi 2023–2025. Tampereen kaupunkiseudun kuntayhtymän perussopimuksen 9 §:n mukaan yhtymäkokous valitsee seutuhallitukseen 13 jäsentä ja henkilökohtaista varajäsentä. Jäsenistä 6 valitaan väkiluvultaan suurimmasta jäsenkunnasta ja 1 jokaisesta muusta jäsenkunnasta. Seutuhallituksen jäsenet valitaan kahden vuoden toimikaudeksi kerrallaan.

Vakiintunut tavoite on, että kunnat esittävät mahdollisuuksien mukaan seutuhallitukseen asetettavat henkilöt kaupunginhallituksen kokouspiiristä. Tarkastussäännön 56 §:n mukaan yhtymäkokous nimittää tarkastuslautakunnan seutuhallituksen toimikautta vastaavien vuosien hallinnon ja talouden tarkastuksen järjestämistä varten.

Kuntayhtymän toimielinten valintaa koskevat samat säännökset kuin kunnan toimielinten jäseniä valittaessa. Kuntalain 58 §:n mukaisesti kuntayhtymän toimielinten kokoonpano on sovitettava sellaiseksi, että se vastaa jäsenkuntien valtuustoissa edustettuina olevien eri ryhmien kuntavaaleissa saamaa ääniosuutta kuntayhtymän alueella vaalilaissa säädetyn suhteellisuusperiaatteen mukaisesti.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Naisten ja miesten välisestä tasa-arvosta annetun lain 4 a §:n mukaan kunnallisissa toimielimissä lukuun ottamatta kunnanvaltuustoja tulee olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia, jollei erityisistä syistä muuta johdu. Vaatimus eri sukupuolten edustuksesta koskee myös päätöstä, jolla kunta valitsee edustajiaan kuntayhtymän toimielimiin.

Kuntalain 60 §:n mukaan yhtymäkokousedustajan kuhunkin kokoukseen erikseen valitsee jäsenkunnan kunnanhallitus tai jäsenkunnan valtuuston päättämä kunnan muu toimielin. Tampereen hallintosäännön 15 §:n mukaan kaupunginhallitus päättää kaupungin edustajien nimeämisestä kuntayhtymien toimielimiin.

Tiedoksi

Juhani Pohjonen (Tampereen kaupunkiseutu),
Luottamushenkilömuutokset, luottamushenkilopalkkiot.pirkanmaa(at)
monetra.fi

Kokouskäsitely

Asian käsittelyn kuluessa Lauri Lyly ehdotti, että asia jätetään pöydälle 17.6.2024 kokoukseen saakka.

Puheenjohtaja tiedusteli Lylyn pöydällepanoehdotuksen saamaa kannatusta ja totesi sen tulleen hyväksytyksi yksimielisesti.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 270

Valtuustoaloite imetysmyönteisyyden edistämiseksi työpaikoilla - Tampereen vihreä valtuustoryhmä

TRE:626/01.00.01/2024

Valmistelija / lisätiedot:
Pietikäinen Niina

Valmistelijan yhteystiedot

Henkilöstöjohtaja Niina Pietikäinen, puh. 040 707 9147 ja
työhyvinvointiasiantuntija Katja Nieminen, puh. 044 486 3774, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Lakiasiaintojohtaja Laura Klami, puh. 040 543 2285, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Yli-Rajala Juha, Konsernijohtaja

Päätösehdotus oli

Esitetään valtuuston päätettäväksi:

Tampereen vihreä valtuustoryhmän valtuustoaloite ja siihen annettu lausunto merkitään tiedoksi.

Aloite ei anna aihetta muihin kuin lausunnossa esitettyihin toimenpiteisiin.

Perustelut

Tampereen vihreä valtuustoryhmä esittää valtuustoaloitteessaan 29.1.2024 imetysmyönteisen ilmapiiriin edistämistä ja sen eteen tehtäviä konkreettisia toimenpiteitä Tampereen kaupungin työpaikoilla.

Valtuustoaloitteessa esille tuotu työhön paluun ja imetyksen yhteensovittamisen tärkeys saa tukea työnantajalta.

Perhevapaaudistuksen myötä perhevapaaajaksoja on mahdollista jakaa tasaisemmin vanhempien kesken, mikä vähentää imettävän vanhemman työhön paluun esteitä. Tampereen kaupunki haluaa olla tukemassa ja helpottamassa perhevapaalta työelämään siirtymistä. Imetyksen hyödyistä on runsaasti tutkittua tietoa eikä työhön paluu saa olla este imetyksen jatkumiselle, mikäli se on lapsen äidin toive.

Työnantaja voi tukea imetystä erilaisin keinoin kuten järjestämällä rauhallinen tila imetykselle tai rintamaidon pumppaamiselle sekä mahdollistamalla tauot. Yksiköiden on tarpeen huomioida tilaratkaisuissa imetysmahdollisuus. Tampereen kaupunki työnantajana pyrkii

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

kehittämään imetystietoisuutta ja imetysmyönteisen ilmapiirin luomista esimerkiksi kannustamalla esihenkilöitä keskustelemaan imetyksestä myönteisesti työpaikoilla.

Tiedoksi

Tampereen vihreä valtuustoryhmä, Niina Pietikäinen, Katja Nieminen, Tea Purola, Ilona Satola

Liitteet

1 Valtuustoaloite

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 271

Lautakuntien ja jaostojen ym. sekä viranhaltijoiden ym. päätösten otto-oikeus

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Yli-Rajala Juha, Konsernijohtaja

Päätösehdotus oli

Pöytäkirjoista ilmeneviä päätöksiä ei oteta kaupunginhallituksen käsiteltäväksi.

Perustelut

Kaupunginhallitukselle on saapunut seuraavat pöytäkirjat:

- Tampereen Kaupunkiliikenne Liikelaitoksen johtokunta 15.5.2024
- Yhdyskuntalautakunnan alueellinen ympäristöterveydenhuollon jaosto 6.6.2024
- Kasvatus- ja opetuslautakunta 11.6.2024 (salassa pidettävä)
- Yhdyskuntalautakunta 11.6.2024

sekä seuraavat viranhaltijapäätökset:

(julkiset päätökset liitteineen: <https://tampere.cloudnc.fi/fi-FI/Viranhaltijat>)

Apulaispormestari, elinvoima- ja osaamislautakunta sekä asunto- ja kiinteistölahtakunta (2021 - 2025)

§ 11 Lausunto hallituksen esityksestä laiksi ammatillisen koulutuksen toiminnanohjauksen kokeilusta ja eräksi siihen liittyviksi laeiksi, 13.06.2024

Hallinto- ja tukipalvelujohtaja

§ 9 Irtaimiston poistaminen asiakirjahallinnon vuoden 2023 irtaimistoluettelosta, 12.06.2024

§ 10 Irtaimiston poistaminen hallinto- ja tukipalveluyksikön vuoden 2023 irtaimistoluettelosta, 12.06.2024

Hankejohtaja

§ 36 Asemakeskus ja Pohjoiskansi, ratateknisen asiantuntijan hankinta, 06.06.2024

Henkilöstöjohtaja

§ 13 Henkilöstöruokailun hinnoitteluperiaate, 07.06.2024

§ 14 Irtaimiston poistaminen henkilöstöyksikön vuoden 2023 irtaimistoluettelosta, 11.06.2024

§ 15 Irtaimiston poistaminen sopijajärjestötoiminnan vuoden 2023 irtaimistoluettelosta, 11.06.2024

Johtaja, ammatillinen koulutus

§ 157 Päätoimisen tuntiopettajan ottaminen Tampereen seudun ammattiopistoon 1.8.2024 alkaen, 07.06.2024

§ 160 Koulutuspäällikön viran täyttäminen Tampereen seudun ammattiopistossa 29.7.2024 alkaen, 11.06.2024

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 174 Päätoimisen tuntiopettajan ottaminen Tampereen seudun ammattiopisto Treduun 1.8.2024 alkaen, 12.06.2024

Johtaja, digitalisaatio ja tietohallinto

§ 24 Irtaimiston poistaminen tietohallinnon vuoden 2023 irtaimistoluettelosta, 11.06.2024

Johtaja, elinvoiman palvelualue

§ 58 Tietopyyntö työsuhteen purkamiseen koeajalla liittyvistä asiakirjoista, 11.06.2024

Johtaja, sivistyspalvelujen palvelualue

§ 57 Mansen massit -yhteisöraha vuosille 2024-2025, 10.06.2024

§ 61 Muutoksen tekeminen sivistys- ja kulttuurilautakunnan vuoden 2024 vuosisuunnitelman investointien käyttökohteisiin Liikuntapalveluissa, 13.06.2024

§ 58 Sivistyspalvelujen palvelualueen toimintasäntö 10.6.2024, 10.06.2024

§ 59 Sivistyspalvelujen palvelualueen palveluryhmän johtajien, henkilöstöpäällikön, talouspäällikön ja suunnittelupäällikön varahenkilöt 10.6.2024 alkaen, 11.06.2024

§ 60 Ruoka-avun järjestäminen yhteistyönä Pirkanmaalla -hankkeen muutoshakemus 10.6.2024, 11.06.2024

Johtaja, Strateginen ohjaus ja konsernipalvelut

§ 6 Irtaimiston poistaminen riskienhallinta, turvallisuus ja varautuminen yksikön vuoden 2023 irtaimistoluettelosta, 11.06.2024

§ 7 Irtaimiston poistaminen strategiayksikön 113220 ja poistetun kustannuspaikan 113250 vuoden 2023 irtaimistoluettelosta, 11.06.2024

Kiinteistöjohtaja

§ 410 Kaupungin etuosto-oikeus kiinteistökaupassa, 11.06.2024

Konsernijohtaja

§ 127 Irtaimiston poistaminen yhteisten erien kustannuspaikan 113000 vuoden 2023 irtaimistoluettelosta, 13.06.2024

§ 128 Perinnästä luopuminen viivästyskorkojen osalta vapaaehtoisessa velkajärjestelyssä, 13.06.2024

§ 123 Tampereen kaupungin osallistuminen koripallon miesten EM-kilpailujen 2025 tapahtumayhteistyöhön ja tapahtumaa koskevan sopimuksen hyväksyminen, 07.06.2024

§ 124 Tampereen kaupungin osallistuminen Music x Media -tapahtumayhteistyöhön ja yhteistyösopimuksen hyväksyminen, 07.06.2024

§ 126 Tampereen kaupungin edustajien nimeäminen Pirkanmaan hyvinvointialueen palveluverkon, maankäytön ja kaavoituksen yhdyspintatyöryhmään, 10.06.2024

§ 129 Tampereen kaupungin edustajan nimeäminen oikeusministeriön rikosentorjuntaneuvostoon toimikaudelle 2024-2027, 13.06.2024

§ 130 Tampereen kaupungin osallistuminen akvarellitaiteen ECWS Symposium ja näyttely 2024 -tapahtumayhteistyöhön ja tapahtumaa

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

koskevan sopimuksen hyväksyminen, 13.06.2024

§ 131 Tampereen kaupungin osallistuminen IVV Olympiadit 2025 - tapahtumayhteistyöhön ja tapahtumaa koskevan sopimuksen hyväksyminen, 13.06.2024

Lakiasiainjohtaja

§ 15 Irtaimiston poistaminen lakiasiainyksikön vuoden 2023 irtaimistoluettelosta, 11.06.2024

Pormestari

§ 78 Särkänniemen alueen kehittämistyöryhmän perustaminen, 10.06.2024

§ 79 Milan Urban Food Policy Pact -sitoumus, 12.06.2024

Liiketoiminta- ja rahoitusjohtaja

§ 9 Irtaimiston poistaminen omistajaohjausyksikön vuoden 2023 irtaimistoluettelosta, 11.06.2024

Rehtori, Juhannuskylän koulu

§ 40 Päätoimisen tuntiopettajan, äidinkieli ja kirjallisuus ja suomi toisena kielenä, virkasuhteisen tehtävän täyttäminen Juhannuskylän koulussa, 12.06.2024

Talousjohtaja

§ 19 Irtaimiston poistaminen talousyksikön vuoden 2023 irtaimistoluettelosta, 11.06.2024

Työllisyysjohtaja, Työllisyys- ja kasvupalvelut

§ 69 OMA-valmentajan viran täyttäminen Työllisyys- ja kasvupalveluissa, 10.06.2024

§ 70 Kotoutumiskoordinaattorin viran täyttäminen Työllisyys- ja kasvupalveluissa, 10.06.2024

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 272

Tiedoksi merkittävät asiat

TRE:90/00.01.03/2024

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätösehdotus oli

Merkitään tiedoksi.

Esteellisyys

Puheenjohtaja Kalervo Kummola ilmoitti olevansa asianosaisena esteellinen kohdan 1) käsittelyyn. Esteellisyys todettiin hallintolain 28.1 §:n 1) kohdan perusteella ja hän poistui kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Kokouskäsittely

Puheenjohtaja Kalervo Kummolan ollessa estynyt, Lauri Lyly siirtyi puheenjohtajaksi kohdan 1) käsittelyn ajaksi.

Perustelut

1) Pormestarin vuosiloma

2) Tampereen kaupunkiseudun kuntayhtymä on toimittanut Tampereen kaupunkiseudun seutuhallituksen kokouksen 19.6.2024 esityslistan (TRE: 380/00.03.01/2024). Esityslista ja pöytäkirja ovat luettavissa kokonaisuudessaan internetissä osoitteesta <https://tampereenseutu.fi/seutuyhteistyö/seutuhallitus/>

3) Lautakuntiin menossa olevia asioita:

- asunto- ja kiinteistölautakunta 18.6.2024
- elinvoima- ja osaamislautakunta 19.6.2024
- kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta 19.6.2024

Liitteet

1 Seutuhallituksen asialista 19.6.2024

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Muutoksenhakukielto

§258, §259, §260, §262, §263, §265, §268, §270, §271, §272

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai valitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

-vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)

-virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)

-etuusto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)

-varhaiskasvatuslain 57 §:n mukaista huomautusta tai huomion kiinnittämistä (Varhaiskasvatuslaki 63 § 2 mom.)

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§261, §264, §266, §267, §269

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.